



2018年9月吉日

関係各位

学校法人駿台学園
 理事長 瀬尾 兼秀

2019年度教員（常勤講師・常任講師）採用について

謹啓 ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

本学園では、下記のとおり2019年度教員採用試験（常勤講師・常任講師）を実施します。情熱と意欲に充ちた方の応募をお待ちしております。 敬白

—記—

1. 採用校 学校法人駿台学園 駿台学園中学・高等学校（男女共学・昭和7年創立）
2. 採用予定教科および採用予定人数

教科・科目	常勤 または 常任 講師	非常勤 講師	備 考
国語	1		出題範囲は、現代文、古文
社会 地歴・公民	1		試験科目は、日本史、世界史から1科目を当日選択
数学	1		
理科	1		試験科目は、物理、化学、生物から1科目を当日選択
英語	1		リスニング含む

3. 応募期間および書類提出先
 応募期間：2018年10月27日（土）12：00まで（必着、郵送・持参ともに可）
 提出先：114-0002 東京都北区王子6-1-10 駿台学園事務所
 ※郵送の場合は、封筒の表面に、「教員採用応募書類」と明記してください。
4. 試験日時、試験場および選考方法
 試験日時：2018年10月28日（日）09：30～12：20頃
 試験場：駿台学園（JR京浜東北線・東京メトロ南北線・都電 王子駅から徒歩約10分）
 選考方法：筆記試験（専門教科）、面接ほか
 （筆記試験合格者には、後日小論文が課される場合があります）
 ※ 現在在学している大学等の都合、もしくは現在勤務している学校の学校行事等により、この日の都合が悪い場合は、ご相談ください。
 ※ 10月28日（日）には、筆記試験のみ実施し、面接、小論文は筆記試験合格者を対象に、後日必

要に応じて実施します。

5. 応募に際して必要な書類

1) 履歴書 (A4版またはA3版・手書き・写真貼付)

2) 教員免許状の写 (または取得見込証明書)

※教員免許更新を済ませている方は、更新講習修了書の写も必要です

3) 履歴書に、諸資格 (英検、TOEIC、TOEFL 等) についての記載がある場合、それを証明するもの (ただし、運転免許等の教育活動と直接関係のない資格を除く)。コピーも可。

※一度提出された書類は、原則として返却しませんので、あらかじめご了解ください。

※成績証明書、卒業または卒業見込み証明書、健康診断書等は、筆記試験合格者のみ、後日提出していただきます。

6. 待遇

本学園給与規程による (下記は2018年度の参考額)

- 常勤講師給与月額 242,350円 (大学学部新卒の場合)

※職歴や大学院等の学歴については、本学園の判断で前歴計算を行い、給与額決定に際して考慮します。

※常任講師の月額給与は、年齢・教職経験等を考慮の上、本学園が決定します。

7. その他の留意事項

1) 応募にあたっては、新卒者・既卒者、男女の別、年齢を問いません。

2) 一部の書類の手配が間に合わず、事前に提出できない場合は、筆記試験当日または試験の後、追加提出していただいても結構です。

3) 書類選考は行いません。応募書類を提出した方は筆記試験を受けてください。

4) 教科指導のほか、クラブ活動 (天文、演劇、美術、音楽・吹奏楽、野球、サッカー、バスケットボール、剣道など) の専門的な指導が可能な方については、適宜考慮しますので、履歴書に記載してください。

5) ご質問等があれば、下記に email もしくは電話でお問い合わせください。

email アドレス : saiyo@sundaigakuen.ac.jp

電話番号 : 03-3913-5735

担 当 : 大岡事務長代理

以 上