

平成27年度 長崎県私立学校教員適性検査実施要項

長崎県私立中学高等学校協会

1. 目的

長崎県内の私立中学校及び高等学校の教員を志望する者に対し、教員としての資質と適性の基礎的・基本的な事項について検査し、採用選考のための資料とする。

2. 検査の対象となる職種

長崎県内の私立中学校及び高等学校教員

3. 検査内容

(1) 専門教科・科目 (80分)

A：国語・日本史・世界史・地理・政治経済・数学・物理・化学・生物・家庭・英語については、免許状に合致する1科目を選択して専門検査を実施。

B：保健体育・音楽・美術・書道・工業・商業・情報・福祉・看護等の科目及び養護教諭については、教育に関する小論文(1,000字程度)を実施。

(2) 教職教養 (50分)

出題内容は、教育原理・教育心理学・教科教育法・教育史・教育法規・生徒指導・一般教養・時事問題等から

4. 受検資格

高等学校教諭免許状を取得した者、及び平成27年3月に同免許状を取得見込みの者

① 中学校教諭免許状のみを有する者(または取得見込みの者)は、受検できません。

② 学校教育法第9条の欠格条項に該当する者は、受検できません。

③ 年齢制限はありません。

5. 検査日時及び会場

(1) 日時 平成26年8月31日(日)

午前 8時30分 受検者入場開始

9時30分 検査開始

12時10分 検査終了

※検査開始後、30分以上の遅刻者は原則として入室できません。

(2) 会場 長崎大学 教養教育講義棟(11.案内図参照)

〒852-8521 長崎市文教町1番14号

※検査会場には駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。

6. 受検の手続き

(1) 提出書類

「平成27年度 長崎県私立学校教員適性検査受検申込書」及び

「平成27年度 長崎県私立学校教員適性検査受検票」

※申込書・受検票については、『長崎県私立中学高等学校協会』ホームページからもダウンロードできます。 URL <http://www.nagasaki-shigaku.jp>

(2) 受検料 10,000円

郵送申し込みの場合は、専用の振込用紙「払込取扱票」を用い、通信欄に受検教科・科目名と氏名を必ず記入し、郵便局で振り込んでください。

※専用の振込用紙「払込取扱票」は、長崎県私立中学高等学校協会事務局にあります。また、最寄りの郵便局の振込用紙を使用する場合は、ホームページ内に見本がありますので、見本同様に記入し納入してください。

(3) 書類の受付

- ① 受付期間 平成26年7月8日(火)～7月16日(水)
(ただし土・日の受付は郵送のみ)
- ② 受付時間 午前・・・・・・10時～12時
午後・・・・・・13時～17時(時間厳守)
- ③ 受付場所 長崎県私立中学高等学校協会事務局(11.案内図参照)
長崎市万才町6番35号 三井生命長崎ビル3階
(TEL 095-821-0211)
- ④ 受付方法 ア 窓口持参の場合
・提出書類に受検料を添えること。
・本人又は代理人が直接申し込んでください。
イ 郵送の場合
・提出書類:受検申込書、受検票
・受検料:郵便局で振り込んでください。
・振込先:口座番号 01730-2-120333
加入者名 長崎県私立中学高等学校協会
・返信用封筒:角型2号封筒にあて先を記入し、120円切手(問題集を1冊購入する場合は205円切手、2冊購入する場合は250円切手)を貼付し、同封してください。
・提出期限:7月16日(水)の消印があるものまで有効。
※ 一旦納入された受検料は、理由を問わずお返しいたしません。

7. 私立学校教員適性検査及び個人情報の取扱いについて

- (1) 受検申込書の内容は、教員採用の目的以外には使用いたしません。
- (2) 検査の結果は、9月下旬ごろ、全受検者に郵送をもって通知します。
- (3) 本検査は、採用試験ではありませんから、合格・不合格の判定は行わず、「専門教科・科目」、「教職教養」の各々について、「A B C D」の4段階の評定を行います。小論文については、評定は行いません。
- (4) 全受検者の評定、教科、受検番号、氏名、年齢、性別、住所、電話番号、専任講師等の希望、就職希望地区、最終学歴、免許状、教職経験年月等を記載した「受検者名簿」を作成し、県内の私立中学校・高等学校長あて配布します。
- (5) 採用にあたっては、採用希望の学校が直接本人あて連絡・通知し、選考の上採用を決定します。
- (6) 採用の決定は、平成26年10月上旬から平成27年3月末までになります。
- (7) 平成27年3月末になっても学校から連絡がない場合は、4月からの採用は見込みがないものをご承知ください。なお、「受検者名簿」の有効期限は平成27年9月末までとします。
- (8) 「受検者名簿」は、毎年度更新しますので、採用希望者は改めて受検してください。
- (9) 私立学校、公立学校又は企業等への就職が確定(内定)された方は、必ず当協会事務局へお知らせください。また、住所・電話番号等に変更があった場合は、ハガキ等でご連絡ください。
- (10) 自然災害をはじめとした不測の事態により検査実施が困難と判断した場合、検査を中止し、今年度は実施いたしません。その場合、評定記載の無い「教員志望者名簿」を作成し、教員志望者の情報として県内の私立中学校・高等学校へ提供いたします。

8. 問題集の販売について

- (1) 最近5年間の「私学教員適性検査問題集」を平成26年7月8日(火)～7月16日(水)の受付期間中、受付場所にて販売いたします。
※価格:教職教養1冊200円、専門教科・科目1教科につき1冊400円(なお、「教育に関する小論文」の問題集は販売していません。)
- (2) 郵送での問題集申込みは
 - ① 事前に電話により在庫を確認して申し込んでください。
 - ② 受検申込書と専用の払込取扱票(受検料振込の用紙と同じ)の通信欄に購入希望教科・科目名を記入し、受検料と冊子代の合計額を郵便局で振り込んでください。
 - ③ 返信用封筒(角型2号)にあて先を記入し、問題集を1冊購入する場合は205円切手を、2冊購入する場合は250円切手を貼付し、同封してください。※振込先:口座番号 01730-2-120333
加入者名 長崎県私立中学高等学校協会

9. 問い合わせ先

長崎県私立中学高等学校協会事務局〔TEL 095 - 821 - 0211〕
〒850 - 0033 長崎市万才町6番35号 三井生命長崎ビル3階

10. 受検申込書記入上の注意

- (1) 必ず黒ペン又は黒ボールペンで記入してください。
- (2) すべて楷書ではっきりと書いてください。
- (3) 受検申込書記入にあたっては、「 〃 」の記入は使用しないでください。
- (4) 年齢は、平成26年7月1日現在で記入してください。
- (5) 「県コード」は、下記より現住所の県コード番号を記入してください。

| 都道府県 | コード | 都道府県 | コード | 都道府県 | コード | 都道府県 | コード |
|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|
| 北海道 | 01 | 東京都 | 13 | 滋賀県 | 25 | 香川県 | 37 |
| 青森県 | 02 | 神奈川県 | 14 | 京都府 | 26 | 愛媛県 | 38 |
| 岩手県 | 03 | 新潟県 | 15 | 大阪府 | 27 | 高知県 | 39 |
| 宮城県 | 04 | 富山県 | 16 | 兵庫県 | 28 | 福岡県 | 40 |
| 秋田県 | 05 | 石川県 | 17 | 奈良県 | 29 | 佐賀県 | 41 |
| 山形県 | 06 | 福井県 | 18 | 和歌山県 | 30 | 長崎県 | 42 |
| 福島県 | 07 | 山梨県 | 19 | 鳥取県 | 31 | 熊本県 | 43 |
| 茨城県 | 08 | 長野県 | 20 | 島根県 | 32 | 大分県 | 44 |
| 栃木県 | 09 | 岐阜県 | 21 | 岡山県 | 33 | 宮崎県 | 45 |
| 群馬県 | 10 | 静岡県 | 22 | 広島県 | 34 | 鹿児島県 | 46 |
| 埼玉県 | 11 | 愛知県 | 23 | 山口県 | 35 | 沖縄県 | 47 |
| 千葉県 | 12 | 三重県 | 24 | 徳島県 | 36 | | |

- (6) 「希望地区」・「希望内容」は、当該番号を○で囲んでください。
- (7) 「資格」は、1. 司書 2. 司書教諭 3. 学芸員の、該当する番号を○で囲んでください。
4. その他は、その他の資格で特筆すべきものを記入してください。
- (8) 「TOEIC」・「TOEFL」は点数を、「英検」・「情報処理」は級を記入してください。
- (9) 「指導可能な部活動名」は、3つまで記入可能です。
- (10) 「最終学歴」は、卒業(修了)又は卒業(修了)見込のいずれかを○で囲んでください。
- (11) 「その他特記事項」は、特に自薦すべきことがあれば記入してください。
- (12) 「教員免許状」は、取得及び取得見込みの免許状すべてを記入してください。

例① 高等学校教諭第1種普通免許状 国語(平成27年3月取得見込みの場合)

| 校種 | 種類 | 教科 | 授与年月 | 取得状況 | |
|------|------------------------|----|---------|------|----|
| 高等学校 | 1. 専修(旧1級) ○2. 1種(旧2級) | 国語 | 平成27年3月 | 取得見込 | 取得 |

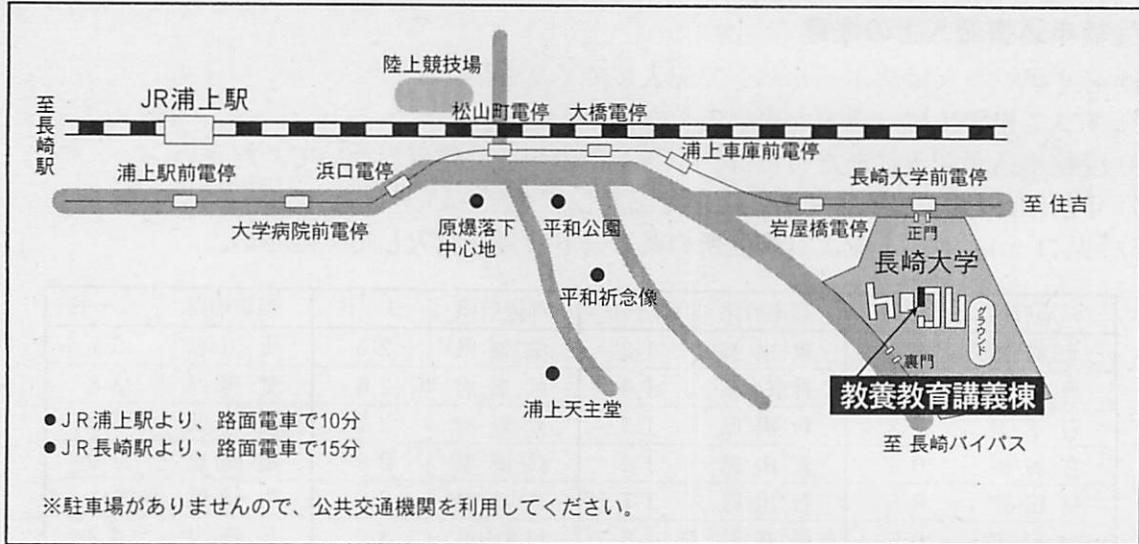
例② 高等学校教諭第1種普通免許状 国語(平成15年3月取得の場合)

| 校種 | 種類 | 教科 | 授与年月 | 取得状況 | |
|------|------------------------|----|---------|------|----|
| 高等学校 | 1. 専修(旧1級) ○2. 1種(旧2級) | 国語 | 平成15年3月 | 取得見込 | 取得 |

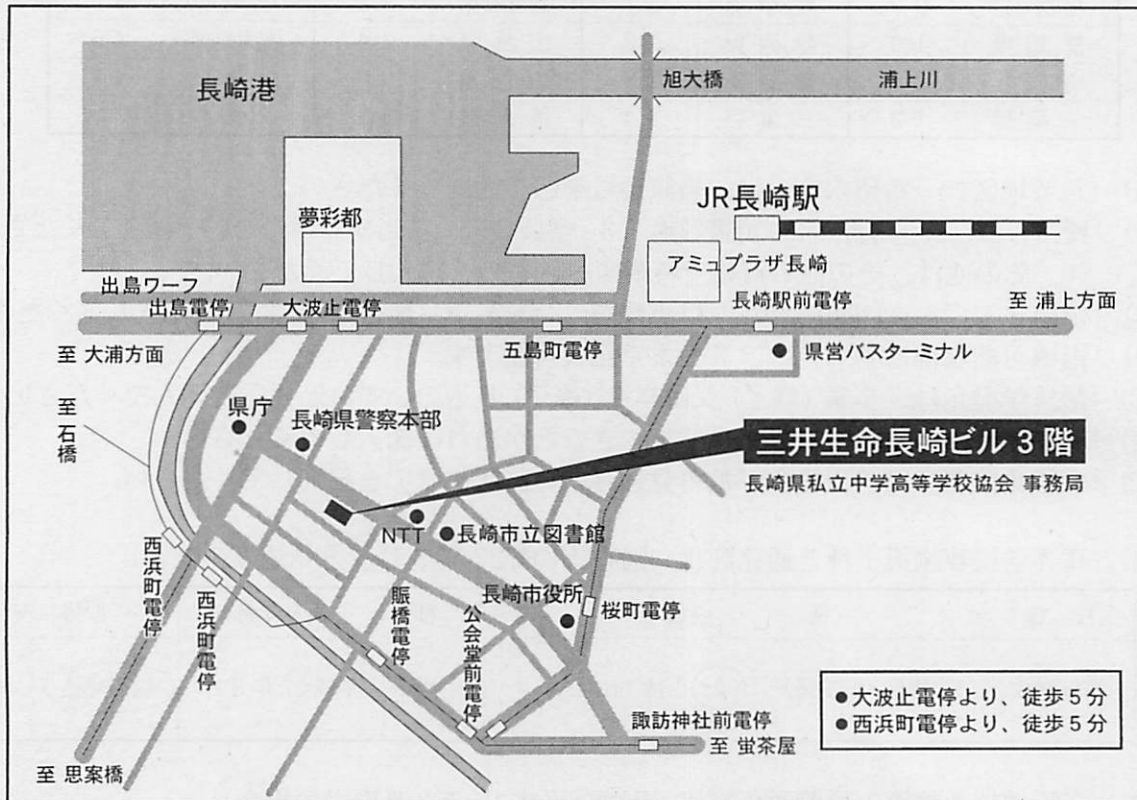
- (13) 「学歴・職歴」は、年月順に記入してください。卒業見込みの場合は、「在学中」ではなく、「卒業見込」と記入してください。
- (14) 「教職経験」は、平成26年7月1日現在までの通算教職歴について記入してください。
- (15) 左下の「本人氏名」箇所は、必ず署名のうえ、印鑑を忘れずに押してください。
- (16) 申込書と受検票に貼付する写真は、必ず同一のものを使用してください。

11. 案内図

(1) 検査会場（長崎大学 教養教育講義棟）



(2) 申込先（長崎県私立中学高等学校協会 事務局）



12. 教員免許更新制について

平成21年4月より教員免許更新制が実施され、更新対象者は指定機関において免許状更新講習（有料）を受講する必要があります。私学教員適性検査受検者名簿への登録者は更新講習を受講する資格を得ることができます。

制度の内容及び更新対象者は、文部科学省のホームページで確認できます。

なお、長崎県内での更新講習受講を希望する場合は、長崎大学のホームページ上の「教員免許状更新講習」で、講習内容・申込等の詳細がわかるようになっています。

更新講習を受講する際に本協会の証明が必要な方は、身分を証明できるもの（運転免許証・学生証・健康保険証等）とともに受講機関の受講申込書を本協会までお持ちください。本人確認をしたうえで証明いたします。